

WP/vBP-Praxis:				Index/Ablageort:	
Prüfung: Prüfungsplanung / Risikoeinschätzung	Stichtag:	Hr. Prüfer:	ggf. Hr. Prüfungsleiter:	ggf. Hr. Verantwortlicher WP/vBP:	
		Datum:	Datum:	Datum:	

VORGEHENSWEISE BEI FESTSTELLUNGEN DURCH DEN PRÜFER FÜR QUALITÄTSKONTROLLE IN 6 SCHRITTEN

– UNVERBINDLICHER ENTWURF / VOM PFQK INDIVIDUELL ANZUPASSEN –

GLIEDERUNG	
Schritt 1:	„Einzelfeststellung“
Schritt 2:	„Mangel im QS-System?“
Schritt 3:	Unterrichtung der Praxisleitung
Schritt 4:	Empfehlungen zur Mängelbeseitigung
Schritt 5:	Implementierung der Maßnahme
Schritt 6:	Berichterstattung über die Beseitigung des Mangels

Schritt 1: „Einzelfeststellung“	erl. / Datum, Hr	Bemerkung / Verweis auf AP
Der PfQK stellt „am Fall“ eine prüferische Fehlleistung fest, die in die Liste der zusammenfassenden Feststellungen aufzunehmen ist.		
Schritt 2: „Mangel im QS-System?“	erl. / Datum, Hr	Bemerkung / Verweis auf AP
Der PfQK hat zu überprüfen, ob hier ein Mangel im QS-System, z. B. • fehlende Vorgaben, • fehlendes Know-How oder • fehlende Sensibilität vorliegt, so dass dann ergänzend ein Mangel im QS-System vorliegt über den zu berichten wäre.		
Schritt 3: Unterrichtung der Praxisleitung	erl. / Datum, Hr	Bemerkung / Verweis auf AP
Die Praxisleitung ist über die Feststellung und deren Reichweite zu informieren.		
Schritt 4: Empfehlungen zur Mängelbeseitigung	erl. / Datum, Hr	Bemerkung / Verweis auf AP
Fall Systemmangel: Gemeinsam mit der WP-Praxis sollten Maßnahmen entwickelt werden, um den Mangel künftig zu beseitigen.		
Schritt 5: Implementierung der Maßnahme	erl. / Datum, Hr	Bemerkung / Verweis auf AP
Die WP-Praxis sollte die Maßnahmen umgehend – bestenfalls vor Beendigung der Qualitätskontrolle – umsetzen und bei den Betroffenen schulen und gegenüber dem PfQK den Nachweis führen.		
Schritt 6: Berichterstattung über die Beseitigung des Mangels	erl. / Datum, Hr	Bemerkung / Verweis auf AP
Der PfQK berichtet über die Behebung des Mangels im QS-System der WP-Praxis.		

Stand: 01.09.2025