

AUDFIT®

praxisfortbildungen
wirtschaftsprüfung

www.audfit.de



JAE 1 basic

JAE 2 advanced

JAP 1 basic

JAHRESABSCHLUSSERSTELLUNG

JAHRESABSCHLUSSPRÜFUNG
(ISA [DE])

JAP 2 advanced

JAP 3 professional

Ihr Komplettanbieter für den
Berufsnachwuchs in Ihrer WP-Praxis

2023

NEW GENERATION: JAE

Jahresabschlusserstellung (12h je zweitägiges Modul)

Seminarbeschreibung

Dargestellt an einem praktischen Fallbeispiel beinhalten die berufsbegleitenden Ausbildungsseminare zur Jahresabschlusserstellung die fachlichen Grundlagen für die Erstellung eines Jahresabschlusses nach §§ 238-245 HGB sowie den allgemeinen Ansatz- und Bewertungsvorschriften

nach §§ 242ff HGB (JAE 1 basic) sowie die Grundlagen für die Erstellung eines Jahresabschlusses in Bezug auf komplexe Positionen und Fachfragen sowie die Erstellung einer Bilanz, einer GuV, des Anhangs sowie eines Lageberichts und die Offenlegungspflicht der GuV (JAE 2 advanced).

Seminarinhalte*

JAE 1 basic skills	JAE 2 advanced skills
<ol style="list-style-type: none"> Grundlagen der Rechnungslegung nach HGB Praktische Vorgehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen Bilanzierung immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagevermögen Bilanzierung Wertpapiere des Umlaufvermögens Bilanzierung Liquide Mittel Bilanzierung Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten Bilanzierung Forderungen aus Lieferungen und Leistungen Bilanzierung sonstige Vermögensgegenstände Bilanzierung Verbindlichkeiten Bilanzierung Rechnungsabgrenzungsposten 	<ol style="list-style-type: none"> Bilanzierung Finanzanlagevermögen Bilanzierung Eigenkapital Bilanzierung Vorräte Bilanzierung Rückstellungen Gewinn- und Verlustrechnung Grundlagen zur Erstellung des Anhangs Grundzüge für die Aufstellung des Lageberichts Exkurs: Rechtsverhältnisse der Unternehmung Offenlegung bzw. Hinterlegung des Jahresabschlusses, des Lageberichts sowie weiterer Unterlagen Grundsätze der Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S7) (TYP 1 – TYP 3)

Teilnehmergebühren (Anmeldeformular auf Seite 4)

	Präsenz-Seminare	Premium-Webinar
Teilnehmergebühr	790[#]	680
1 Kombianmeldungen		
≥ 2 Seminare / Webinare	- 60	- 60
≥ 3 Seminare / Webinare	- 80	- 120
1 Kleingruppen		
≥ 2 Teilnehmer	- 60	- 60
≥ 5 Teilnehmer	- 80	- 120
≥ 9 Teilnehmer	- 100	- 150
2 Paperless	- 10	- 10

[#]zzgl. Übernachtung (Selbstbuchung)

- Die Ermäßigungen beziehen sich ausschließlich auf eine zeitgleiche Anmeldung der einzelnen Seminare/Webinare bzw. Teilnehmer.
 - Bei Paperless-Buchungen können Sie das Skript 3 Tage vor dem gewählten Termin downloaden. Sie erhalten in diesem Fall kein Papierskript.
- Die Ermäßigungen zu (1) sind nicht kumulierbar. Es wird die jeweils höchste Ermäßigung von der Teilnehmergebühr abgezogen.

Unser innovatives Digitalformat

Premium-Webinar Live



Treffen Sie Ihren Referenten in einem geschützten digitalen Raum und bilden Sie sich zu Ihrem Fachgebiet weiter. Stellen Sie Ihre Fragen direkt an den Referenten und erhalten Sie am Webinar-Tag eine Antwort. Lernen Sie auch durch die Interaktionen Ihrer Kollegen mit dem Referenten. Durch ausgewählte Praxisfragen und Praxisfälle wird in all unseren Ausbildungs-Premium-Webinarformaten neben dem

vermittelten Praxiswissen auch genügend Zeit eingeräumt, um das Gelernte zu überprüfen und anzuwenden. Eine abwechslungsreiche Kameraführung garantiert ermüdungsfreies Lernen. Selbstverständlich mit persönlicher Teilnahmebescheinigung (§ 5 Abs. 2 S. 3 BS WP/vBP) nach Abschluss des Premium-Webinars.

NEW GENERATION: JAP (ISA [DE]) Jahresabschlussprüfung (12h je zweitägiges Modul)

Seminarbeschreibung

In den berufsbegleitenden Ausbildungsseminaren zur Jahresabschlussprüfung werden die Grundlagen der Facharbeit Abschlussprüfung dargestellt. Es werden mit den Grundlagen zum Prüfungsbericht und zu den Prüfungsposten teilnehmerbezogen und differenziert die fachlichen Grundlagen für die eigenständige Bearbeitung weniger komplexer Prüffelder vermittelt (JAP 1 *basic*) sowie die fachlichen Grund-

lagen des risiko- und prozessorientierten Prüfansatzes an Berufsanfängern und die Bearbeitung der prüferischen Methode und Vorgehensweise (JAP 2 *advanced*) sowie die Wissensvermittlung der Kenntnisse zur Bearbeitung problembehafteter Prüfungsgebiete (u. a. Lagebericht) und das Know-How zur Berichterstattung mit Bestätigungsvermerk (JAP 3 *professional*).

Seminarinhalte*

JAP 1 (ISA [DE]) <i>basic skills</i>	JAP 2 (ISA [DE]) <i>advanced skills</i>	JAP 3 (ISA [DE]) <i>professional skills</i>
1. Grundlagen der Facharbeit und der Berufsorganisation ISA [DE] 200; ISA [DE] 250	1. Prozess der Auftragsabwicklung	1. Prüfung des Finanzanlagevermögens ISA [DE] 520; ISA [DE] 530
2. Dokumentationen/Arbeitspapiere ISA [DE] 230; ISA [DE] 500; ISA [DE] 501	2. Die Bedeutung des Prozesses der Auftragsannahme ISA [DE] 210	2. Prüfung des Eigenkapitals
3. Das postenbezogene Interne Kontrollsystem	3. Anforderungen an eine Prüfungsplanung (Fallbeispiel, insbesondere Prozessaufnahme) ISA [DE] 300; ISA [DE] 320; ISA [DE] 450	3. Prüfung der Vorräte ISA [DE] 540 (Revised)
4. Umsetzung der Anforderungen nach dem Geldwäschegesetz	4. Die Grundlagen des prozessbezogenen IKS ISA [DE] 315 (Revised 2019); ISA [DE] 330	4. Kommunikationspflichten des Wirtschaftsprüfers bei der Abschlussprüfung IDW PS 470 n.F. (10.2021); IDW PS 475 n.F.
5. Prüfung der immateriellen Vermögensgegenstände und des Sachanlagevermögens	5. Zulässige Erleichterungen bei der Prüfung von KMU IDW PS KMU 1-9	5. Prüfung der Finanzinstrumente im Jahresabschluss
6. Prüfung ausgewählter Finanzposten ISA [DE] 580	6. Prüfung von Eröffnungsbilanzwerten im Rahmen von Erstprüfungen (IDW PS 205) ISA [DE] 510	6. Prüfung latenter Steuern
7. Prüfung der sonstigen Vermögensgegenstände ISA [DE] 520	7. Beziehungen zu nahestehenden Personen im Rahmen der Abschlussprüfung ISA [DE] 550	7. Prüfung der Rückstellungen
8. Prüfung ausgewählter weiterer Posten	8. Einsatz von Dienstleistern durch das geprüfte Unternehmen ISA [DE] 402	8. Nachschau – Bedeutung im Rahmen der Qualitätssicherung
9. Grundlagen und Bedeutung des Prüfungsberichts IDW PS 450 n.F. (10.2021)	9. Brennpunktthemen bei der Prüfung des Anhangs ISA [DE] 560	9. Going-Concern im Rahmen der Abschlussprüfung IDW PS 340 (01.2022)
10. Grundsätze für die ordnungsgemäße Erteilung von Bestätigungsvermerken bei Abschlussprüfungen IDW PS 400 n.F. (10.2021); IDW PS 405 (10.2021); IDW PS 406 (10.2021)	10. Praxiswissen für den Prüfer: Wenn der Prüfer für Qualitätskontrolle kommt	10. Prüfung des Lageberichts IDW PS 350 n.F.

Auszug aus den Teilnahmebedingungen

Bitte beachten Sie, dass es sich bei den Premium-Webinar-Angeboten um eine teilnehmerbezogene Buchung handelt. Es ist Ihnen nicht erlaubt, Ihre persönlichen Zugangsdaten an andere Personen weiterzugeben. Anschließend Sie sind berechtigt, die Veranstaltung digital anzusehen. Das Filmmaterial darf nicht für interne Fortbildungsveranstaltungen Ihrer WP-Praxis in Gruppen verwendet werden. Mit Ihrer Anmeldung und Teilnahme an unseren Premium-Webinar-Angeboten akzeptieren Sie unsere „Allgemeine Teilnahme- und Auftragsbedingungen für Leistungen der AUDfit® Deutschland GmbH WPG (Stand: 01.01.2023)“ sowie unsere „All-

gemeine Datenschutzbestimmungen der AUDfit Deutschland GmbH WPG für die Teilnahme an Aus- und Fortbildungsveranstaltungen (Stand: 01.01.2023)“, vgl. www.audfit.de und darüber hinaus die „Ergänzende Datenschutzhinweise für die Teilnahme an AUDfit® Premium-Webinaren (Stand: 01.01.2023)“ bezüglich dem Copyright der Videoaufzeichnung, dem IP-Adressen-Protokoll pro Einwahlvorgang, zusätzlich gespeicherter Daten, optionaler Verifizierung der Teilnahmebescheinigungen durch Ihren Prüfer für Qualitätskontrolle bei AUDfit®, dem obligatorischen Einzeltteilnahmegebot sowie den exklusiven Zugangsdaten.

2023

	NEW GENERATION				
	Jahresabschlusserstellung 1 <i>basic skills</i> Modul A	Jahresabschlusserstellung 2 <i>advanced skills</i> Modul B	Jahresabschlussprüfung 1 <i>basic skills</i> Modul C	Jahresabschlussprüfung 2 <i>advanced skills</i> Modul D	Jahresabschlussprüfung 3 <i>professional skills</i> Modul E
	JAE 1 <i>basic</i> (12h)	JAE 2 <i>advanced</i> (12h)	JAP 1 (ISA [DE]) <i>basic</i> (12h)	JAP 2 (ISA [DE]) <i>advanced</i> (12h)	JAP 3 (ISA [DE]) <i>professional</i> (12h)
Webinar-Zeiten	Tag 1 09:00 – 16:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 09:00 – 16:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 09:00 – 16:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 09:00 – 16:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 09:00 – 16:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr
Premium-Webinar Live	<input type="checkbox"/> 06. + 07.11.	<input type="checkbox"/> 08. + 09.11.	<input type="checkbox"/> 13. + 14.11.	<input type="checkbox"/> 15. + 16.11.	<input type="checkbox"/> 21. + 22.11.
Präsenz-Zeiten	Tag 1 10:00 – 17:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 10:00 – 17:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 10:00 – 17:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 10:00 – 17:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr	Tag 1 10:00 – 17:30 Uhr / Tag 2 09:00 – 16:30 Uhr
Dortmund	<input type="checkbox"/> 21. + 22.11.	<input type="checkbox"/> 23. + 24.11.	<input type="checkbox"/> 28. + 29.11.	<input type="checkbox"/> 30.11. + 01.12.	<input type="checkbox"/> 05. + 06.12.
Hamburg			<input type="checkbox"/> 05. + 06.12.	<input type="checkbox"/> 11. + 12.12.	<input type="checkbox"/> 13. + 14.12.
Koblenz			<input type="checkbox"/> 07. + 08.12.	<input type="checkbox"/> 12. + 13.12.	<input type="checkbox"/> 14. + 15.12.
Nürnberg			<input type="checkbox"/> 23. + 24.11.	<input type="checkbox"/> 05. + 06.12.	<input type="checkbox"/> 07. + 08.12.

1 Die AUDFIT®-AGB, vgl. www.audfit.de, akzeptiere ich.

2 Bei Paperless-Buchungen können Sie das Skript zu Ihrem Seminar 3 Tage vor dem gewählten Termin downloaden. Sie erhalten in diesem Fall kein Papierskript.

TEILNEHMER/-IN	E-MAIL TEILNEHMER/-IN		
		1	2
1.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AGBs	paperless
------	-----------

Kanzlei / WP-Praxis: _____

Anschrift / Telefon: _____

E-Mail-Kanzlei: _____

E-Mail-Rechnung: _____

Unterschrift/Stempel

ALLE ROTEN FELDER SIND PFLICHTANGABEN