# ÜBERSICHT Hauptband

				Folie-Nr.
TOP 1:	Grund	lagen de	r Rechnungslegung nach HGB	#2
	1.1		rungspflicht und allgemeine Vorschriften 245 HGB)	#4
		1.1.1	Übersicht über wichtige Rechnungslegungsvorschriften	#6
		1.1.2	Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)	#7
		1.1.3	Größenklassen der Unternehmen	#14
	1.2	Befreiun	g von der Buchführungs- und Jahresabschlusspflicht	#15
		1.2.1	Wovon kann das Unternehmen befreit werden?	#16
		1.2.2	Wer kann befreit werden?	#16
		1.2.3	Welche Pflichten ergeben sich stattdessen?	#16
	1.3	Bestand	teile des Jahresabschlusses nach HGB	#17
	1.4	Handels	bilanzielle Vermögens- und Gewinnermittlung	#19
		1.4.1	Ziele, Prinzipien und Grundsätze der bilanziellen Ver- mögensermittlung	#20
		1.4.2	Übersicht zu den allgemeinen Bewertungsvorschriften des HGB	#24
		1.4.3	Die Bedeutung des Abschlussstichtages	#25
		1.4.4	Allgemeine Bewertungsgrundsätze nach § 252 Abs. 1 HGB	#26
		1.4.5	Leitprinzipien der allgemeinen Bewertungsgrundsätze	#27
		1.4.6	Leitprinzipien der allgemeinen Ausweisgrundsätze	#28
		1.4.7	Vermögensbilanzierung	#30
TOP 2:	Praktis	che Vorg	ehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen	#31
	2.1		pereitung der Abschlusserstellung (Abschlusserstellung eren Sinne) (Phase 1)	#33
		2.1.1	Vorbereitung der Abschlusserstellung: Planstabilisierung der Finanzbuchhaltung	#34
		2.1.2	Ausgangspunkt der Abschlusserstellung: Summen- Salden-Liste	#36
		2.1.3	Vorbereitung der Abschlusserstellung: Abstimmung der EB-Werte	#38





Stand: 01.07.2024

				Folie-Nr.
TOP 2:	Praktis Forts.	che Vorg	gehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen;	#31
		2.1.4	Vorbereitung der Abschlusserstellung: Abstimmungsarbeiten der laufenden Buchhaltung	#42
		2.1.5	Unterlagen zur Vorbereitung der Erstellung des Jahresabschlusses	#43
	2.2	Die Abso	chlusserstellung im engeren Sinne (Phase 2)	#44
		2.2.1	Beginn der Erstellung des Jahresabschlusses	#45
		2.2.2	Der Prozess der Abschlusserstellung	#46
		2.2.3	Wie und wo beschaffe ich die erforderlichen Informationen?	#47
		2.2.4	Notwendige Unterlagen für die Erstellung des Jahres- abschlusses	#48
	2.3	Praxistip	ps zur Effizienzsteigerung bei der Abschlusserstellung	#49
		2.3.1	Warum ist die Wahrung der Effizienz bei der Abschlusserstellung von besonderer Bedeutung?	#50
		2.3.2	Beispiel für den zeitlichen Ablauf einer Abschlusser- stellung	#51
		2.3.3	Ideen und Maßnahmen zur Effizienzsteigerung	#52
TOP 3:	Bilanzi vermö	_	materielle Vermögensgegenstände und Sachanlage-	#55
	3.1	Zurechn	ungskriterien in der Handelsbilanz	#57
	3.2		rungs- und Bewertungsvorschriften	#60
		3.2.1	Ansatzvorschriften	#61
		3.2.2	Bewertungsvorschriften	#61
		3.2.3	Ausweis- bzw. Gliederungsvorschriften	#65
	3.3	Immate	rielle Vermögensgegenstände	#67
		3.3.1	Grundstruktur Gliederung	#68
		3.3.2	Bilanzierung und Bewertung	#71
		3.3.3	Spezialvorschriften: Bilanzierung von Software (IDW RS HFA 11)	#75
		3.3.4	Spezialvorschriften: Geschäfts- oder Firmenwert	#81
		3.3.5	Selbst geschaffene immaterielle Vermögensgegenstände	#82





$\overline{}$	ĺ
$\sim$	۰
$\subset$	
7007	۰
Ĺ	
1	٠
0	
_	
5	
÷	
(	
j	
t	
4	
i	

<b>TOP 3</b> :		Bilanzierung immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagevermögen; Forts.			
	3.4	Sachar	nlagevermögen	#89	
		3.4.1	Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bau- ten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstü- cken	#90	
		3.4.2	Technische Anlagen und Maschinen	#98	
		3.4.3	Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstat- tung	#99	
		3.4.4	Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	#100	
		3.4.5	Bewertung (Sonderfälle)	#102	
	3.5	Exkurs:	Leasing	#109	
		3.5.1	Leasing: Bedeutung und Begriffe	#110	
		3.5.2	Vollamortisationsleasing	#112	
		3.5.3	Teilamortisationsleasing	#113	
		3.5.4	Spezialleasing	#114	
		3.5.5	Verbuchung: Aktivierung des Leasinggegenstandes beim Leasinggeber (Regelfall)	#115	
		3.5.6	Verbuchung: Aktivierung des Leasinggegenstandes beim Leasingnehmer (Ausnahmefall)	#116	
	3.6	Anlage	enspiegel und Anhang	#117	
		3.6.1	Anlagenspiegel	#118	
		3.6.2	Anhangangaben zu den immateriellen Vermögensgegenständen und Sachanlagevermögen	#119	
TOP 4:	Bilanz	ierung W	ertpapiere des Umlaufvermögens	#121	
	4.1	Regriff	. Ansatzvorschriften und Gliederung	#123	
	7.1	<b>4.1.1</b>	Grundlagen	#123	
		4.1.2	Anteile an verbundenen Unternehmen § 266 Abs. 2	#124	
		7,1,2	B. III. Nr. 1 HGB	11 120	
		4.1.3	Sonstige Wertpapiere § 266 Abs. 2 B. III. Nr. 2 HGB	#129	
		4.1.4	Exkurs: Eigene Anteile	#130	
	4.2	Bewert	tung	#131	
		4.2.1	Zugangsbewertung	#132	





7	t
C	V
$\subset$	2
Č	V
_	
$\subset$	0
	•
_	_
$\subset$	
τ	j
Č	-
7	7
,	,
+	_

				Folie-Nr.
TOP 4:	Bilanz	ierung W	ertpapiere des Umlaufvermögens; Forts.	#121
		4.2.2	Folgebewertung	#132
		4.2.3	Exkurs: Bilanzierung von Planvermögen	#133
	4.3	<b>4.2.3</b> GuV-A		#134
	4.3		usweis alle zur Bilanzierung Wertpapiere des Umlaufvermögens	
	4.4	FIGXISIC	alle zur bilanzierung wertpapiere des umlautvermogens	#136
TOP 5:	Bilanz	ierung Lid	quide Mittel	#139
	5.1	Reariff	Ansatzvorschriften und Gliederung	#141
	5.1	<b>5.1.1</b>	Kassenbestand	#142
		5.1.2	Guthaben bei Kreditinstituten	#142
		3.1.2	(Beck, 11. Aufl., Tz. 150 ff. zu § 266 HGB)	#142
		5.1.3	Schecks (Beck, 11. Aufl., Tz. 158 zu § 266 HGB)	#143
	5.2	Bewert	ung	#144
		5.2.1	Grundsatz	#145
		5.2.2	Kassenbestand	#145
		5.2.3	Guthaben bei Kreditinstituten	#145
		5.2.4	Schecks	#145
	5.3	Währu	ngsumrechnung	#146
		5.3.1	Regelungsinhalt des § 256a HGB	#147
		5.3.2	Regelungsinhalt des § 277 Abs. 5 HGB	#148
	5.4	Durchz	uführende Abstimmungsarbeiten im Jahresabschluss	#149
	5.5	Praxisfo	all zur Bilanzierung Liquide Mittel	#151
TOP /:	Dilama	: \/-		#1 <i>E</i> 2
TOP 6:	Bilanz	ierung ve	erbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	#153
	6.1	_	Ansatzvorschriften und Gliederung 11. Aufl., Tz. 221, 222 zu § 266 HGB)	#155
	6.2	Bewert	ung / Währungsumrechnung	#157
		6.2.1	Grundsatz	#158
		6.2.2	Berücksichtigung von Zinskonditionen	#158
		6.2.3	Fremdwährungsverbindlichkeiten	#158
	6.3	Angab	epflichten im Anhang	#159
		6.3.1	Restlaufzeiten bis zu einem Jahr	#160





4
2
0
2
٨.
'-
$\circ$
-
0
O
Ċ
=
$\circ$
+
S

				Folie-Nr.
TOP 6:	Bilanzi	erung Ve	erbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten; Forts.	#153
		6.3.2	Restlaufzeiten von mehr als 5 Jahren	#160
		6.3.3	Sicherheiten	#160
		6.3.4	Darstellungsvariante: Verbindlichkeitsregel	#161
	6.4		lle zur Bilanzierung von Verbindlichkeiten gegenüber	#162
	0.4	Kreditin		πΙΟΣ
TOP 7:	Bilanzi	erung Fo	rderungen aus Lieferungen und Leistungen	#165
	7.1	Ansatz	und Ausweis	#168
		7.1.1	Gemischte Grundlagen	#169
		7.1.2	Nachlässe auf Forderungen	#170
		7.1.3	Saldierungsverbot (§ 246 Abs. 2 HGB)	#170
		7.1.4	Restlaufzeit (vgl. Beck, 11. Aufl., Tz. 25 ff. zu § 268 HGB)	#171
		7.1.5	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	#171
		7.1.6	Forderungen im Unternehmensverbund	#172
		7.1.7	Sonstige Vermögensgegenstände	#175
	7.2	Bewertu	ung	#176
		7.2.1	Grundsatz (§ 253 Abs. 4 HGB)	#177
		7.2.2	Ausnahmen	#177
		7.2.3	Sonderfälle	#178
		7.2.4	Wertaufholung im Anlage- und Umlaufvermögen	#179
		7.2.5	Einzelwertberichtigung	#180
		7.2.6	Pauschalwertberichtigung	#181
	7.3	Praxishi	nweise	#182
		7.3.1	Begrifflichkeiten	#183
		7.3.2	Beispiel: OP-Liste (Auszug)	#185
		7.3.3	Beispiel: Debitoren-Salden-Liste (Auszug)	#186
		7.3.4	Debitoren-Haben-Posten (kreditorische Debitoren)	#187
		7.3.5	Sonderproblem Währungsumrechnung	#189
	7.4	Praxisfä Leistung	lle zur Bilanzierung Forderungen aus Lieferungen und gen	#191





4
$\sim$
0
$\sim$
Κ.
Ö
$\overline{}$
$\overline{}$
÷
$\simeq$
=
$^{2}$
S

				rolle-Nr.
TOP 8:	Bilanz	ierung so	nstige Vermögensgegenstände	#193
	8.1	Begriff ,	/ Ansatz / Ausweis	#195
		8.1.1	Erfassung aller nicht an einer anderen Stelle auszuweisenden Vermögensgegenstände	#196
		8.1.2	Vermerkpflicht	#196
		8.1.3	Sonderfall: Ausstehende Einlagen	#197
		8.1.4	Sonderfall: Eingeforderte Nachschüsse eines GmbH-Gesellschafters	#197
	8.2	Bewert	ung	#198
		8.2.1	Grundsatz (§ 253 Abs. 4 HGB)	#199
		8.2.2	Sonderfälle	#200
	8.3	Praxisfä	ılle zur Bilanzierung sonstige Vermögensgegenstände	#201
TOP 9:	Bilanz	rierung Ve	erbindlichkeiten	#203
	9.1	Fachlic	he Grundlagen	#205
	7.1	9.1.1	Gliederung der Bilanz (§ 266 Abs. 2 und Abs. 3 HGB)	#203
		9.1.2	Unterschiedliche Interessenlage der Unternehmen	#207
	9.2		und Ausweis	#207
	7.2	9.2.1	Grundsätze	#209
		9.2.2	Die Posten des HGBs	#207
		9.2.3	Weitere Verbindlichkeiten	#228
		9.2.4	Zusätzliche Angaben in Bilanz und/oder Anhang	#229
		9.2.5	Die antizipativen Posten	#233
	9.3	Bewert	·	#234
	7.0	9.3.1	Grundsätze	#235
		9.3.2	Berücksichtigung von Zinskonditionen	#237
		9.3.3	Valutaschulden (Fremdwährungsschulden)	#238
	9.4		ing des Schuldverhältnisses	#242
		<b>9.4.1</b>	Überblick	#243
		9.4.2	Kurzerläuterung der Begriffe	#244





#273

4
2
0
$^{\circ}$
Κ.
$\dot{\circ}$
٠.
_
0
$\nabla$
$\Box$
$\Box$
$\stackrel{\sim}{}$
S

				Folie-Nr.	
TOP 9:	Bilanzie	erung Ver	rung Verbindlichkeiten; Forts.		
		9.4.3	Folgen für die Bilanzierung	#245	
		9.4.4	Einrede der Verjährung	#246	
		9.4.5	Erlöschen der Schuld (5 Fälle)	#247	
	9.5	Exkurs: Ev	ventualverbindlichkeiten / Haftungsverhältnisse	#248	
	9.6	Praxisfälle	e zur Bilanzierung Verbindlichkeiten	#252	
TOP 10:	Bilanzie	erung Rec	hnungsabgrenzungsposten	#255	
	10.1	Bilanzgl	iederung (§ 266 HGB)	#257	
	10.2		Vorab: Einordnung der Rechnungsabgrenzungsposten (§ 250 Abs. 2 HGB)  Vorab: Fachbegriffe zu Rechnungsabgrenzungsposten		
	10.3	Vorab:			
		10.3.1	Aufgaben der RAP	#262	
		10.3.2	Arten	#262	
		10.3.3	Voraussetzungen der RAP i. e. S.	#263	
	10.4	Aktive R	Rechnungsabgrenzungsposten: Ansatz und Ausweis	#264	
		10.4.1	Aktive Rechnungsabgrenzungsposten i. e. S.	#265	
		10.4.2	Sonderfall: Disagio	#266	
	10.5	Aktive R	Aktive Rechnungsabgrenzungsposten: Bewertung		
		10.5.1	Grundsatz	#268	
		10.5.2	Disagio	#268	
	10.6	Passive	Rechnungsabgrenzungsposten: Ansatz und Ausweis	#269	
	10.7	Passive	Passive Rechnungsabgrenzungsposten: Bewertung		

Praxisfälle zur Bilanzierung Rechnungsabgrenzungsposten





10.8

## ÜBERSICHT Hauptband

				Folie-Nr.
TOP 1:	Grun	dlagen d	er Rechnungslegung nach HGB	#2
	1.1		bhrungspflicht und allgemeine Vorschriften 3-245 HGB)	#4
		1.1.1	Übersicht über wichtige Rechnungslegungsvorschriften	#6
		1.1.2	Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)	#7
		1.1.3	Größenklassen der Unternehmen	#14
	1.2	Befreiu	ng von der Buchführungs- und Jahresabschlusspflicht	#15
		1.2.1	Wovon kann das Unternehmen befreit werden?	#16
		1.2.2	Wer kann befreit werden?	#16
		1.2.3	Welche Pflichten ergeben sich stattdessen?	#16
	1.3	Bestan	dteile des Jahresabschlusses nach HGB	#17
	1.4	Hande	elsbilanzielle Vermögens- und Gewinnermittlung	#19
		1.4.1	Ziele, Prinzipien und Grundsätze der bilanziellen Ver- mögensermittlung	#20
		1.4.2	Übersicht zu den allgemeinen Bewertungsvorschrif- ten des HGB	#24
		1.4.3	Die Bedeutung des Abschlussstichtages	#25
		1.4.4	Allgemeine Bewertungsgrundsätze nach § 252 Abs. 1 HGB	#26
		1.4.5	Leitprinzipien der allgemeinen Bewertungsgrundsätze	#27
		1.4.6	Leitprinzipien der allgemeinen Ausweisgrundsätze	#28
		1.4.7	Vermögensbilanzierung	#30





Stand: 01.07.2024

# ÜBERSICHT AUDfIT®-Hauptband

				Folie-Nr.
<b>TOP 1:</b>	Grund	llagen d	er Rechnungslegung nach HGB	#2
	1.1		hrungspflicht und allgemeine Vorschriften 3-245 HGB)	#4
		1.1.1	Übersicht über wichtige Rechnungslegungsvorschriften	#6
		1.1.2	Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)	#7
		1.1.3	Größenklassen der Unternehmen	#14
	1.2	Befreiu	ng von der Buchführungs- und Jahresabschlusspflicht	#15
		1.2.1	Wovon kann das Unternehmen befreit werden?	#16
		1.2.2	Wer kann befreit werden?	#16
		1.2.3	Welche Pflichten ergeben sich stattdessen?	#16
	1.3	Bestan	dteile des Jahresabschlusses nach HGB	#17
	1.4	Hande	lsbilanzielle Vermögens- und Gewinnermittlung	#19
		1.4.1	Ziele, Prinzipien und Grundsätze der bilanziellen Vermögensermittlung	#20
		1.4.2	Übersicht zu den allgemeinen Bewertungsvorschriften des HGB	#24
		1.4.3	Die Bedeutung des Abschlussstichtages	#25
		1.4.4	Allgemeine Bewertungsgrundsätze nach § 252 Abs. 1 HGB	#26
		1.4.5	Leitprinzipien der allgemeinen Bewertungsgrundsätze	#27
		1.4.6	Leitprinzipien der allgemeinen Ausweisgrundsätze	#28
		1.4.7	Vermögensbilanzierung	#30
TOP 2:	Prakti	sche Vor	gehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen	#31
	2.1		rbereitung der Abschlusserstellung (Abschlusserstellung teren Sinne) (Phase 1)	#33
		2.1.1	Vorbereitung der Abschlusserstellung: Planstabilisierung der Finanzbuchhaltung	#34
		2.1.2	Ausgangspunkt der Abschlusserstellung: Summen- Salden-Liste	#36
		2.1.3	Vorbereitung der Abschlusserstellung: Abstimmung der EB-Werte	#38
		2.1.4	Vorbereitung der Abschlusserstellung: Abstimmungsarbeiten der laufenden Buchhaltung	#42



Stand: 01.09.2023

CA
$\circ$
S
0
0
0
O
Ē.
_
Q
+

				Folie-Nr.
TOP 2:	Praktis Forts.	sche Vor	gehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen;	#31
		2.1.5	Unterlagen zur Vorbereitung der Erstellung des Jahresabschlusses	#43
	2.2	Die Abs	schlusserstellung im engeren Sinne (Phase 2)	#44
		2.2.1	Beginn der Erstellung des Jahresabschlusses	#45
		2.2.2	Der Prozess der Abschlusserstellung	#46
		2.2.3	Wie und wo beschaffe ich die erforderlichen Informationen?	#47
		2.2.4	Notwendige Unterlagen für die Erstellung des Jahresabschlusses	#48
	2.3	Praxistip	ops zur Effizienzsteigerung bei der Abschlusserstellung	#49
		2.3.1	Warum ist die Wahrung der Effizienz bei der Abschlusserstellung von besonderer Bedeutung?	#50
		2.3.2	Beispiel für den zeitlichen Ablauf einer Abschlusserstellung	#51
		2.3.3	ldeen und Maßnahmen zur Effizienzsteigerung	#52
TOP 3:		ierung im ınlageve	nmaterielle Vermögensgegenstände und rmögen	#55
	3.1	Zurechr	nungskriterien in der Handelsbilanz	#57
	3.2	Bilanzie	rungs- und Bewertungsvorschriften	#60
		3.2.1	Ansatzvorschriften	#61
		3.2.2	Bewertungsvorschriften	#61
		3.2.3	Ausweis- bzw. Gliederungsvorschriften	#65
	3.3	Immate	erielle Vermögensgegenstände	#67
		3.3.1	Grundstruktur Gliederung	#68
		3.3.2	Bilanzierung und Bewertung	#71
		3.3.3	Spezialvorschriften: Bilanzierung von Software (IDW RS HFA 11)	#75
		3.3.4	Spezialvorschriften: Geschäfts- oder Firmenwert	#81
		3.3.5	Selbst geschaffene immaterielle Vermögensgegenstände	#82
	3.4	Sachar	nlagevermögen	#89
		3.4.1	Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken	#90



æ	
$\sim$	V
Ċ	)
0	
0	:
$\subset$	)
_	•
$\subset$	
٠	٠
j	)
$\subseteq$	_
5	3

				rolle-Nr.
TOP 3:			nmaterielle Vermögensgegenstände und ermögen; Forts.	#55
		3.4.2	Technische Anlagen und Maschinen	#98
		3.4.3	Andere Anlagen, Betriebs – und Geschäftsausstattung	#99
		3.4.4	Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	#100
		3.4.5	Bewertung (Sonderfälle)	#102
	3.5	Exkurs:	Leasing	#109
		3.5.1	Leasing: Bedeutung und Begriffe	#110
		3.5.2	Vollamortisationsleasing	#112
		3.5.3	Teilamortisationsleasing	#113
		3.5.4	Spezialleasing	#114
		3.5.5	Verbuchung: Aktivierung des Leasinggegenstandes beim Leasinggeber (Regelfall)	#115
		3.5.6	Verbuchung: Aktivierung des Leasinggegenstandes beim Leasingnehmer (Ausnahmefall)	#116
	3.6	Anlage	enspiegel und Anhang	#117
		3.6.1	Anlagenspiegel	#118
		3.6.2	Anhangangaben zu den immateriellen Vermögensgegenständen und Sachanlagevermögen	#119
TOP 4:	Bilanz	zierung W	ertpapiere des Umlaufvermögens	#121
	4.1	Begriff,	Ansatzvorschriften und Gliederung	#123
		4.1.1	Grundlagen	#124
		4.1.2	Anteile an verbundenen Unternehmen § 266 Abs. 2 B. III. Nr. 1 HGB	#128
		4.1.3	Sonstige Wertpapiere § 266 Abs. 2 B. III. Nr. 2 HGB	#129
		4.1.4	Exkurs: Eigene Anteile	#130
	4.2	Bewert	rung	#131
		4.2.1	Zugangsbewertung	#132
		4.2.2	Folgebewertung	#132
		4.2.3	Exkurs: Bilanzierung von Planvermögen	#133
	4.3	GuV-A	usweis	#134
	4.4	Praxisf	älle zur Bilanzierung Wertpapiere des Umlaufvermögens	#136



TOP 5:	Bilanzie	erung Liqu	ide Mittel	#139
	5.1	Begriff, A	nsatzvorschriften und Gliederung	#141
		5.1.1	Kassenbestand	#142
		5.1.2	Guthaben bei Kreditinstituten (Beck, 11. Aufl., Tz. 150 ff. zu § 266 HGB)	#142
		5.1.3	Schecks (Beck, 11. Aufl., Tz. 158 zu § 266 HGB)	#143
	5.2	Bewertur	ng	#144
		5.2.1	Grundsatz	#145
		5.2.2	Kassenbestand	#145
		5.2.3	Guthaben bei Kreditinstituten	#145
		5.2.4	Schecks	#145
	5.3	Währung	gsumrechnung	#146
		5.3.1	Regelungsinhalt des § 256a HGB	#147
		5.3.2	Regelungsinhalt des § 277 Abs. 5 HGB	#148
	5.4	Durchzuf	ührende Abstimmungsarbeiten im Jahresabschluss	#149
	5.5	Praxisfall	zur Bilanzierung Liquide Mittel	#151
TOP 6:	Bilanzie	eruna Verl	bindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	#153
		<b>.</b>		
	6.1	_	nsatzvorschriften und Gliederung . Aufl., Tz. 221, 222 zu § 266 HGB)	#155
	6.2	Bewertur	ng / Währungsumrechnung	#157
		6.2.1	Grundsatz	#158
		6.2.2	Berücksichtigung von Zinskonditionen	#158
		6.2.3	Fremdwährungsverbindlichkeiten	#158
	6.3	Angaber	oflichten im Anhang	#159
		6.3.1	Restlaufzeiten bis zu einem Jahr	#160
		6.3.2	Restlaufzeiten von mehr als 5 Jahren	#160
		6.3.3	Sicherheiten	#160
		6.3.4	Neuerungen aufgrund BilRUG	#161
	6.4	Praxisfälle Kreditinst	e zur Bilanzierung von Verbindlichkeiten gegenüber ituten	#162



<b>TOP 7:</b>	Bilanzi	ierung Fo	rderungen aus Lieferungen und Leistungen	#165
	7.1	Ansatz	und Ausweis	#168
		7.1.1	Gemischte Grundlagen	#169
		7.1.2	Nachlässe auf Forderungen	#170
		7.1.3	Saldierungsverbot (§ 246 Abs. 2 HGB)	#170
		7.1.4	Restlaufzeit (vgl. Beck, 11. Aufl., Tz. 25 ff. zu § 268 HGB)	#171
		7.1.5	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	#171
		7.1.6	Forderungen im Unternehmensverband	#172
		7.1.7	Sonstige Vermögensgegenstände	#175
	7.2	Bewert	ung	#176
		7.2.1	Grundsatz (§ 253 Abs. 4 HGB)	#177
		7.2.2	Ausnahmen	#177
		7.2.3	Sonderfälle	#178
		7.2.4	Wertaufholung im Anlage- und Umlaufvermögen	#179
		7.2.5	Einzelwertberichtigung	#180
		7.2.6	Pauschalwertberichtigung	#181
	7.3	Praxishi	nweise	#182
		7.3.1	Begrifflichkeiten	#183
		7.3.2	Beispiel: OP-Liste (Auszug)	#185
		7.3.3	Beispiel: Debitoren-Salden-Liste (Auszug)	#186
		7.3.4	Debitoren-Haben-Posten (kreditorische Debitoren)	#187
		7.3.5	Sonderproblem Währungsumrechnung	#189
	7.4	Praxisfä Leistung	lle zur Bilanzierung Forderungen aus Lieferungen und gen	#191
TOP 8:	Bilanzi	ierung so	nstige Vermögensgegenstände	#193
	8.1	Begriff /	' Ansatz / Ausweis	#195
		8.1.1	Erfassung aller nicht an einer anderen Stelle auszuweisenden Vermögensgegenstände	#196
		8.1.2	Vermerkpflicht	#196
		8.1.3	Sonderfall: Ausstehende Einlagen	#197
		8.1.4	Sonderfall: Eingeforderte Nachschüsse eines GmbH- Gesellschafters	#197



Stand: 01.09.2023

7	7
_	_
÷	ŧ
	)
丰	
	)
=	Ŝ
=	ξ
	J
(E)	
7	
	1
	)
1	-
+	
_	
(	)
•	5
2	4
1	)
	₹

				Folie-Nr.
TOP 8:	Bilanz	ierung so	nstige Vermögensgegenstände; Forts.	#193
	8.2	Bewert	ung	#198
		8.2.1	Grundsatz (§ 253 Abs. 4 HGB)	#199
		8.2.2	Sonderfälle	#200
	8.3	Praxisfö	ılle zur Bilanzierung sonstige Vermögensgegenstände	#201
TOP 9:	Bilanz	ierung Ve	erbindlichkeiten	#203
	9.1	Fachlic	he Grundlagen	#205
		9.1.1	Gliederung der Bilanz (§ 266 Abs. 2 und Abs. 3 HGB)	#206
		9.1.2	Unterschiedliche Interessenlage der Unternehmen	#207
	9.2	Ansatz	und Ausweis	#208
		9.2.1	Grundsätze	#209
		9.2.2	Die Posten des HGBs	#216
		9.2.3	Weitere Verbindlichkeiten	#228
		9.2.4	Zusätzliche Angaben in Bilanz und/oder Anhang	#229
		9.2.5	Die antizipativen Posten	#233
	9.3	Bewert	ung	#234
		9.3.1	Grundsätze	#235
		9.3.2	Berücksichtigung von Zinskonditionen	#237
		9.3.3	Valutaschulden (Fremdwährungsschulden)	#238
	9.4	Änderu	ng des Schuldverhältnisses	#242
		9.4.1	Überblick	#243
		9.4.2	Kurzerläuterung der Begriffe	#244
		9.4.3	Folgen für die Bilanzierung	#245
		9.4.4	Einrede der Verjährung	#246
		9.4.5	Erlöschen der Schuld (5 Fälle)	#247
	9.5	Exkurs:	Eventualverbindlichkeiten / Haftungsverhältnisse	#248
	9.6	Praxisfö	ılle zur Bilanzierung Verbindlichkeiten	#252
TOP 10:	Bilanz	ierung Re	echnungsabgrenzungsposten	#255
	10.1	Bilanz	gliederung (§ 266 HGB)	#257
	10.2		: Einordnung der Rechnungsabgrenzungsposten Abs. 2 HGB)	#259

TOP 10:	Bilanzie	rung Rec	hnungsabgrenzungsposten; Forts.	#255
	10.3	Vorab:	Fachbegriffe zu Rechnungsabgrenzungsposten	#261
		10.3.1	Aufgaben der RAP	#262
		10.3.2	Arten	#262
		10.3.3	Voraussetzungen der RAP i. e. S.	#263
	10.4	Aktive F	Rechnungsabgrenzungsposten: Ansatz und Ausweis	#264
		10.4.1	Aktive Rechnungsabgrenzungsposten i. e. S.	#265
		10.4.2	Sonderfall: Disagio	#266
	10.5	Aktive F	Rechnungsabgrenzungsposten: Bewertung	#267
		10.5.1	Grundsatz	#268
		10.5.2	Disagio	#268
	10.6	Passive	Rechnungsabgrenzungsposten: Ansatz und Ausweis	#269
	10.7	Passive	Rechnungsabgrenzungsposten: Bewertung	#271
	10.8	Praxisfä	lle zur Bilanzierung Rechnungsabgrenzungsposten	#273



## ÜBERSICHT AUDfIT®-Hauptband

Folie-Nr. TOP 1 #2 Grundlagen der Rechnungslegung nach HGB 1.1 Buchführungspflicht und allgemeine Vorschriften (§§ 238 – 245 HGB) 1.1.1 Übersicht über wichtige Rechnungslegungsvorschriften #6 1.1.2 Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB) #7 1.1.3 Größenklassen der Unternehmen #14 1.2 Befreiung von der Buchführungs- und Jahresabschlusspflicht #15 1.2.1 Wovon kann das Unternehmen befreit werden? #16 1.2.2 Wer kann befreit werden? #16 1.2.3 Welche Pflichten ergeben sich stattdessen? #16 1.3 Bestandteile des Jahresabschlusses nach HGB #17 1.4 Handelsbilanzielle Vermögens- und Gewinnermittlung #19 1.4.1 Ziele, Prinzipien und Grundsätze der bilanziellen #20 Vermögensermittlung 1.4.2 Übersicht zu den allgemeinen Bewertungsvorschriften #24 des HGB 1.4.3 #25 Die Bedeutung des Abschlussstichtages 1.4.4 Allgemeine Bewertungsgrundsätze nach #26 § 252 Abs. 1 HGB 1.4.5 Leitprinzipien der allgemeinen Bewertungsgrundsätze #27 1.4.6 #28 Leitprinzipien der allgemeinen Ausweisgrundsätze 1.4.7 Vermögensbilanzierung #30 TOP 2 Praktische Vorgehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen #33 2.1 Die Vorbereitung der Abschlusserstellung (Abschlusserstellung #36 im weiteren Sinne) (Phase 1) 2.1.1 Vorbereitung der Abschlusserstellung: #37 Planstabilisierung der Finanzbuchhaltung 2.1.2 Ausgangspunkt der Abschlusserstellung: #39 Summen-Salden-Liste 2.1.3 Vorbereitung der Abschlusserstellung: #41 Abstimmung der EB-Werte 2.1.4 Vorbereitung der Abschlusserstellung: #45 Abstimmungsarbeiten der laufenden Buchhaltung 2.1.5 Unterlagen zur Vorbereitung der Erstellung des #46 Jahresabschlusses



Stand: 10.10.2022

(A)	
$\sim$	
0	
2	
0	
_	
0	
_	
Ξ.	
 G	
nd: 1	
and: 1	
land:	
Stand: 1	

				Folie-Nr.
TOP 2	Praktis Forts.	che Vor	gehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen;	#33
	2.2	Die Abs	schlusserstellung im engeren Sinne (Phase 2)	#47
		2.2.1	Beginn der Erstellung des Jahresabschlusses	#48
		2.2.2	Der Prozess der Abschlusserstellung	#49
		2.2.3	Wie und wo beschaffe ich die erforderlichen Informationen?	#50
		2.2.4	Notwendige Unterlagen für die Erstellung des Jahresabschlusses	#51
	2.3	Praxistip	ops zur Effizienzsteigerung bei der Abschlusserstellung	#52
		2.3.1	Warum ist die Wahrung der Effizienz bei der Abschlusserstellung von besonderer Bedeutung?	#53
		2.3.2	Beispiel für den zeitlichen Ablauf einer Abschlusserstellung	#54
		2.3.3	ldeen und Maßnahmen zur Effizienzsteigerung	#55
TOP 3		erung im Inlageve	ımaterielle Vermögensgegenstände und rmögen	#59
	3.1	Zurechr	nungskriterien in der Handelsbilanz	#62
	3.2		rungs- und Bewertungsvorschriften	#66
		3.2.1	Ansatzvorschriften	#67
		3.2.2	Bewertungsvorschriften	#68
		3.2.3	Ausweis- bzw. Gliederungsvorschriften	#73
	3.3	Immate	erielle Vermögensgegenstände	#75
		3.3.1	Grundstruktur Gliederung	#76
		3.3.2	Bilanzierung und Bewertung	#80
		3.3.3	Spezialvorschriften: Bilanzierung von Software (IDW RS HFA 11)	#84
		3.3.4	Spezialvorschriften: Geschäfts- oder Firmenwert	#90
		3.3.5	Selbst geschaffene immaterielle Vermögensgegenstände	#91
	3.4	Sachan	ılagevermögen	#98
		3.4.1	Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden	#99
		3.4.2	Grundstücken Technische Anlagen und Maschinen	#107



C	۷
0	١
Ċ	
$\bar{c}$	١
$\overline{}$	:
$\stackrel{\smile}{}$	
Ξ	•
_	2
٠	٠
7	)
2	_
C	)
+	_

				Folie-Nr.
TOP 3		_	nmaterielle Vermögensgegenstände und rmögen; Forts.	#59
		3.4.3	Andere Anlagen, Betriebs – und Geschäftsausstattung	#108
		3.4.4	Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	#109
		3.4.5	Bewertung (Sonderfälle)	#111
	3.5	Exkurs: I	Leasing	#118
		3.5.1	Leasing: Bedeutung und Begriffe	#119
		3.5.2	Vollamortisationsleasing	#121
		3.5.3	Teilamortisationsleasing	#122
		3.5.4	Spezialleasing	#123
		3.5.5	Verbuchung: Aktivierung des Leasinggegenstandes beim LG (Regelfall)	#124
		3.5.6	Verbuchung: Aktivierung des Leasinggegenstandes beim LN	#125
	3.6	Anlag	genspiegel und Anhang	#126
		3.6.1	Anlagenspiegel	#127
		3.6.2	Anhangangaben zu den immateriellen Vermögensgegenständen und Sachanlagevermögen	#129
TOP 4	Bilanz	ierung W	ertpapiere des Umlaufvermögens	#131
	4.1	Begrif	f, Ansatzvorschriften und Gliederung	#134
		4.1.1	Grundlagen	#135
		4.1.2	Anteile an verbundenen Unternehmen § 266 Abs. 2 B. III. Nr. 1 HGB	#139
		4.1.3	Sonstige Wertpapiere § 266 Abs. 2 B. III. Nr. 2 HGB	#140
		4.1.4	Exkurs: Eigene Anteile	#141
	4.2	Bewei	rtung	#142
		4.2.1	Zugangsbewertung	#143
		4.2.2	Folgebewertung	#143
		4.2.3	Exkurs: Bilanzierung von Planvermögen	#144
	4.3	GuV-	Ausweis	#145



$\overline{C}$	V
S	
$\subset$	)
C	V
$\overline{}$	j
Ξ	_
C	;
$\succeq$	_
τ	
c	_
7	3
÷	_

				Folie-Nr.
TOP 4	Bilanzie	erung We	rtpapiere des Umlaufvermögens; Forts.	#131
	4.4		spiele zur Bilanzierung Wertpapiere des vermögens	#147
		4.4.1	Praxisfall 1: Ausweis diverser Vermögenswerte	#148
		4.4.2	Praxisfall 2: Bewertung von Wertpapieren	#149
		4.4.3	Praxisfall 3: Anschaffung von Wertpapieren	#150
		4.4.4	Praxisfall 4: Bilanzierung Eigene Anteile	#151
TOP 5	Bilanzie	erung Liq	uide Mittel	#153
	5.1	Begriff,	Ansatzvorschriften und Gliederung	#156
		5.1.1	Kassenbestand	#157
		5.1.2	Guthaben bei Kreditinstituten (Beck, 11. Aufl., Tz. 150 ff. zu § 266 HGB)	#157
		5.1.3	Schecks (Beck, 11. Aufl., Tz. 158 zu § 266 HGB)	#158
	5.2	Bewert	rung	#159
		5.2.1	Grundsatz	#160
		5.2.2	Kassenbestand	#160
		5.2.3	Guthaben bei Kreditinstituten	#160
		5.2.4	Schecks	#160
	5.3	Währu	ngsumrechnung	#161
		5.3.1	Regelungsinhalt des § 256a HGB	#162
		5.3.2	Regelungsinhalt des § 277 Abs. 5 HGB	#163
	5.4	Durchz	uführende Abstimmungsarbeiten im Jahresabschluss	#164
	5.5	Praxisfo	all zur Bilanzierung von Liquide Mittel	#166
TOP 6	Bilanzie	erung Ve	rbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	#169
	6.1	Begriff,	Ansatzvorschriften und Gliederung	#172
	6.2	Bewert	rung / Währungsumrechnung	#174
		6.2.1	Grundsatz	#175
		6.2.2	Berücksichtigung von Zinskonditionen	#175
		6.2.3	Fremdwährungsverbindlichkeiten	#175
	6.3	Angab	epflichten im Anhang	#176
		6.3.1	Restlaufzeiten bis zu einem Jahr	#177



$\sim$	
$^{\circ}$	
0	
$^{\circ}$	
o.	
$\simeq$	
o.	
$\simeq$	
٠	
$\dot{\sigma}$	
$\sim$	
≂	
$\stackrel{\sim}{\leftarrow}$	
S	

				Folie-Nr.
TOP 6	Bilanzi	erung Ve	rbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten; Forts.	#169
		6.3.2	Restlaufzeiten von mehr als 5 Jahren	#177
		6.3.3	Sicherheiten	#177
		6.3.4	Neuerungen aufgrund BilRUG	#178
	6.4		spiele zur Bilanzierung von Verbindlichkeiten nüber Kreditinstituten	#179
		6.4.1	Fallbeispiel 1: Ausweis von Restlaufzeiten	#180
		6.4.2	Fallbeispiel 2: Bewertung von Fremdwährungsverbindlichkeiten	#182
		6.4.3	Fallbeispiel 3: Bewertung Darlehen	#183
TOP 7	Bilanzi	erung Fo	rderungen aus Lieferungen und Leistungen	#185
	7.1	Ansatz	und Ausweis	#189
	7.1	7.1.1	Gemischte Grundlagen	#190
		7.1.1	<u> </u>	#170
			Nachlässe auf Forderungen	
		7.1.3	Saldierungsverbot (§ 246 Abs. 2 HGB)	#191
		7.1.4	Restlaufzeit (vgl. Beck, 11. Aufl., Tz. 25 ff. zu § 268 HGB)	#192
		7.1.5	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	#192
		7.1.6	Forderungen im Unternehmensverband	#193
		7.1.7	Sonstige Vermögensgegenstände	#196
	7.2	Bewer	tung	#197
		7.2.1	Grundsatz (§ 253 Abs. 4 HGB)	#198
		7.2.2	Ausnahmen	#198
		7.2.3	Sonderfälle	#199
		7.2.4	Wertaufholung im Anlage- und Umlaufvermögen	#200
		7.2.5	Einzelwertberichtigung	#201
		7.2.6	Pauschalwertberichtigung	#202
	7.3	Praxish	inweise	#203
		7.3.1	Begrifflichkeiten	#204
		7.3.2	Beispiel: OP-Liste (Auszug)	#205
		7.3.3	Beispiel: Debitoren-Salden-Liste (Auszug)	#206
		7.3.4	Debitoren-Haben-Posten (kreditorische Debitoren)	#207
		7.3.5	Sonderproblem Währungsumrechnung	#208



	V
	V
$\subset$	)
C	۷
$\subset$	)
	-
$\subset$	)
_	-
٠	
τ	)
2	_
ζ	7
+	-
"	٦

				Folie-Nr.
TOP 7	Bilanzie	rung For	derungen aus Lieferungen und Leistungen; Forts.	#185
	7.4	Pravietä	ille / Übungsaufgaben	#211
	7.4	7.4.1	Praxisfall 1	#211
		7.4.2	Praxisfall 2	#212
		7.4.2	Praxisfall 3	#216 #217
		7.4.3	FIGXISIGII 3	#217
TOP 8	Bilanzie	rung son	stige Vermögensgegenstände	#219
	8.1	Begriff,	/ Ansatz / Ausweis	#222
		8.1.1	Erfassung aller nicht an einer anderen Stelle auszuweisenden Vermögensgegenstände	#223
		8.1.2	Vermerkpflicht	#223
		8.1.3	Sonderfall: Ausstehende Einlagen	#224
		8.1.4	Sonderfall: Eingeforderte Nachschüsse eines GmbH-Gesellschafters	#224
	8.2	Bewert	ung	#225
		8.2.1	Grundsatz (§ 253 Abs. 4 HGB)	#226
		8.2.2	Sonderfälle	#227
	8.3	Fallbeis	piele	#228
		8.3.1	Fallbeispiel 1: Ausweis "Sonstige Vermögensgegenstände"	#229
		8.3.2	Fallbeispiel 2: Zinsabgrenzung	#231
		8.3.3	Beispiele für aussagebezogene Prüfungshandlungen	#232
TOP 9	Bilanzie	rung Ver	bindlichkeiten	#235
	9.1	Egoblio	ha Crundlagan	#238
	7.1	9.1.1	he Grundlagen  Gliederung der Bilanz (§ 266 Abs. 2 und Abs. 3 HGB)	#239
		9.1.2	Unterschiedliche Interessenlage der Unternehmen	#237
	9.2		und Ausweis	#241
	7.2	9.2.1	Grundsätze	#242
		9.2.2	Die Posten des HGBs	#250
		9.2.3	Weitere Verbindlichkeiten	#264
		9.2.4	Zusätzliche Angaben in Bilanz und/oder Anhang	#266
		9.2.5	Die antizipativen Posten	#271



				Folie-Nr.
TOP 9	Bilanzie	erung Ver	bindlichkeiten, Forts.	#235
	9.3	Bewert	ung	#272
		9.3.1	Grundsätze	#273
		9.3.2	Berücksichtigung von Zinskonditionen	#275
		9.3.3	Valutaschulden (Fremdwährungsschulden)	#278
	9.4	Änderu	ıng des Schuldverhältnisses	#284
		9.4.1	Überblick	#285
		9.4.2	Kurzerläuterung der Begriffe	#286
		9.4.3	Folgen für die Bilanzierung	#287
		9.4.4	Einrede der Verjährung	#288
		9.4.5	Erlöschen der Schuld (5 Fälle)	#289
	9.5	Exkurs:	Eventualverbindlichkeiten / Haftungsverhältnisse	#290
	9.6	Praxisfö	alle zu Verbindlichkeiten	#294
		9.6.1	Praxisfall 1: Einbuchung einer Anleihe	#295
		9.6.2	Praxisfall 2: Ausbuchung einer Verbindlichkeit	#296
		9.6.3	Praxisfall 3: Einbuchung eines Fremdwährungsgeschäftes	#297
		9.6.4	Praxisfall 4: Aufstellungs- und Offenlegungserleichterungen	#299
TOP 10	Bilanzie	erung Rec	hnungsabgrenzungsposten	#301
	10.1	Pilanza	liodorung (\$ 244 HCP)	#304
	10.1	_	liederung (§ 266 HGB)  Einordnung der Rechnungsabgrenzungsposten	#304
	10.2		Abs. 2 HGB)	#306
	10.3	Vorab:	Fachbegriffe zu Rechnungsabgrenzungsposten	#308
		10.3.1	Aufgaben der RAP	#309
		10.3.2	Arten	#310
		10.3.3	Voraussetzungen der RAP i. e. S.	#311
	10.4	Aktive I	Rechnungsabgrenzungsposten: Ansatz und Ausweis	#312
		10.4.1	Aktive Rechnungsabgrenzungsposten i. e. S.	#313
		10.4.2	Sonderfall: Disagio	#314
	10.5	Aktive I	Rechnungsabgrenzungsposten: Bewertung	#315
		10.5.1	Grundsatz	#316
		10.5.2	Disagio	#317

AUD FIT® praxis ortbildungen wirtschaftsprüfung

$\sim$
$\sim$
0
$\sim$
o.
$\simeq$
o.
$\simeq$
٠
$\dot{\sigma}$
$\simeq$
≂
$\stackrel{\leftarrow}{\sim}$

#### Folie-Nr. **TOP 10** #301 Bilanzierung Rechnungsabgrenzungsposten; Forts. 10.6 Passive Rechnungsabgrenzungsposten: Ansatz und Ausweis #318 10.7 Passive Rechnungsabgrenzungsposten: Bewertung #320 10.8 Praxisfälle zu Rechnungsabgrenzungsposten #322 10.8.1 Praxisfall 1: ARAP #323 10.8.2 Praxisfall 2: Anschaffung einer CNC-Maschine #324 10.8.3 Praxisfall 3: KFZ-Steuer #325

